

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЖУРНАЛИСТСКИЙ ПРАКТИКУМ: ТЕЛЕВИДЕНИЕ

Укрупненная группа направлений
подготовки
Программа высшего образования
Направление подготовки

Направленность (профиль)
образовательной программы
Квалификация
Форма обучения

42.00.00 Средства массовой информации и
информационно-библиотечное дело
Программа бакалавриата
42.03.01 Реклама и связи с
общественностью
Реклама и связи с общественностью

Бакалавр
Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины «Журналистский практикум: телевидение» для обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (Профиль: Реклама и связи с общественностью) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года №512 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

Ст. препод. кафедры журналистики



С.М. Болдырев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры журналистики.
Протокол от 10.04.2025 г. № 9-а

Заведующий кафедрой



И.М. Артамонова

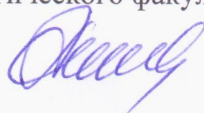
СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2025 г.



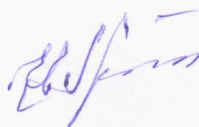
Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.
Протокол от 15.04.2025 г. № 4.
Председатель



А.Н. Стебунова

Руководитель основной
образовательной программы,
д-р наук по соц. коммуникац., доц.
10.04.2025 г.



И.М. Артамонова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Теория журналистики, Введение в специальность, Коммуникативные основы рекламной и PR-деятельности.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	42.03.01 Реклама и связи с общественностью (Профиль: Реклама и связи с общественностью)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.29. Журналистский практикум: Телевидение
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	3	5	28	28	—	52	108	экзамен
Очная, всего								
Заочная	3	5	4	6	—	98	108	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Журналистский практикум: Телевидение» – получение теоретических знаний и практических навыков по специфике тележурналистики, усвоение основных требований, предъявляемых к телематериалам, технологиям и технике процесса создания телематериала, его содержательной и структурно-композиционной специфике.

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ
И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-1 Способен Создавать востребованные обществом и Индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и инострannого языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2 Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2.1. Знает: особенности спроса медиатекстов и медиапродуктов, различных медиа сегментов и платформ, и их отличительные черты, особенности норм русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем. ОПК-1.2.2. Умеет: подготавливать тексты рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.2.3. Владеет: навыком грамотной подготовки и подачи текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Технология создания телевизионных новостей.	
Тема 1. Новость. Информационный повод	Понятие информационной журналистики Определение новости Источники новостей Информационный повод
Тема 2. Структура новостного выпуска на ТВ	Основные определения, телевизионный сленг Основные элементы новостного выпуска Верстка новостного выпуска – различные подходы Виды ВМЗ Требования к развернутому новостному сюжету
Тема 3. Технологические этапы производства телесюжета	Состав редакции службы информации Порядок действий телевизионного журналиста при подготовке новостного сюжета Взаимодействие корреспондента и оператора Пре-продакшн и пост-продакшн
Раздел 2. Требования к телевизионным новостным материалам.	
Тема 4. Структурные элементы телевизионного новостного сюжета	Требования к заголовку телесюжета Анонс, «шпигель» - основные подходы к написанию

	Подводка ведущего – основные требования «Жесткие» и «мягкие» подводки, интригующие формы лида
Тема 5. Требования к структурно-композиционной организации сценарного плана новостного сюжета	Композиционное построение сценарного плана: хронология, «перевернутая пирамида», «волна» Требования к структуре новостного сюжета Требования к стилистике и организации закадрового текста новостного сюжета
Тема 6. Дополнительные компоненты новостного телематериала	Требования при отборе синхронов Длительность синхронов в готовом новостном сюжете Требования к стендапу Современные формы стендапов

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Технология создания телевизионных новостей	18	14	-	28	60
Тема 1. Новость. Информационный повод	6	6	-	8	20
Тема 2. Структура новостного выпуска на ТВ	6	4	-	10	20
Тема 3. Технологические этапы производства телесюжета	6	4	-	10	20
Раздел 2. Требования к телевизионным новостным материалам	10	14	-	24	48
Тема 4. Структурные элементы телевизионного новостного сюжета	5	4	-	6	15
Тема 5. Требования к структурно-композиционной организации сценарного плана новостного сюжета	3	6	-	6	15
Тема 6. Дополнительные компоненты новостного телематериала	2	4	-	12	18
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	28	28	-	52	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Технология создания телевизионных новостей	2	4	-	50	56
Тема 1. Новость. Информационный повод	1	2	-	18	21
Тема 2. Структура новостного выпуска на ТВ	-	2	-	16	18
Тема 3. Технологические этапы производства телесюжета	1	-	-	16	17
Раздел 2. Требования к телевизионным новостным материалам	2	2	-	48	52

Тема 4. Структурные элементы телевизионного новостного сюжета	1	1	-	16	18
Тема 5. Требования к структурно-композиционной организации сценарного плана новостного сюжета	1	1	-	16	18
Тема 6. Дополнительные компоненты новостного телематериала	-	-	-	16	16
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	4	6	-	98	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1

1. Каковы ключевые принципы информационной (новостной) журналистики?
2. Что такое новость?
3. Каково значение новостей в жизни людей и общества?
4. Каковы источники новостей?
5. Назовите виды новостей. Какие ещё основания для классификации новостей вы могли бы предложить?
6. Что такое информационный повод?
7. Какой из вариантов критериев информационного повода вам кажется лучше всего «работающим»? Почему?
8. Назовите виды информационных поводов по происхождению.
9. Что такое синхрон, стендап, подсьёмки, лайф, инфографика, «хрип»?
10. Назовите основные элементы новостного выпуска
11. Верстка новостного выпуска – назовите различные подходы
12. Что такое ВМЗ, зачем их делают, какими они бывают
13. Требования к развернутому новостному сюжету
14. Состав редакции службы информации
15. Порядок действий телевизионного журналиста при подготовке новостного сюжета
16. Опишите взаимодействие корреспондента и оператора

Раздел 2

17. Назовите структурные элементы телевизионного новостного сюжета
18. Какие требования предъявляются к заголовку телесюжета
19. Анонс, «шпигель» - основные подходы к написанию
20. Подводка ведущего – назовите основные требования
21. «Жесткие» и «мягкие» подводки, интригующие формы лида
22. Какие виды композиционного построения сценарного плана вы знаете?
23. Перечислите требования к структуре новостного сюжета
24. Какие требования к стилистике и организации закадрового текста новостного сюжета вы знаете?
25. Зачем нужны микрохарактеристики при написании закадрового текста?
26. Что такое эмоциональная окраска текста, допустима ли она в новостном телематериале?
27. Правила работы с пресс-релизом
28. Какие требования предъявляются при отборе синхронов?
29. Оптимальная и максимальная длительность синхронов в готовом новостном сюжете

30. Какие требования предъявляются к стендапу?
31. Современные формы стендапов
32. Каковы подходы к начитке информационных сюжетов, их достоинства и недостатки?
33. Каково значение темпа речи?
34. Каково значение напора при начитке текста сюжета?
35. Что такое интонационный рисунок?
36. Каковы интонационные ошибки при начитке информационных тестов?

7.2. Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет
Филологический факультет
Кафедра журналистики

Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль подготовки	Реклама и связи с общественностью
Форма обучения	Очная, заочная
Семестр	5
Дисциплина	Журналистский практикум: Телевидение

Экзаменационный билет № 1

1. Что такое информационный повод?
2. Перечислите требования к структуре новостного сюжета.

Утверждено на заседании кафедры журналистики, протокол № 10 от 30.04.2025 г.
Заведующий кафедрой И.М. Артамонова
Экзаменатор С.М. Болдырев

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

7.3 Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 5, форма обучения очная

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
-----------------	------------	--------------------------------

1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 5, форма обучения заочная

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	10
	Самостоятельная работа	30
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в учебно-методическом кабинете (ауд. 111) 3-го учебного корпуса (ул. Щорса, 17) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры информационных систем управления (ауд. 206а).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Телевизионная журналистика : Учеб. пособие для вузов, обучающихся по направлению и специальности "Журналистика" / Р. А. Борецкий, Г. Н. Бровченко, М. Е. Голдовска и др. ; Редкол.: Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я.

Юровский. - 4-е изд. - М. : Изд-во МГУ : Высш. шк., 2022. - 304 с. – Текст: непосредственный.

2. Цвик В. Л. Телевизионная журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Журналистика"/В.Л. Цвик. - 3-е изд. - Москва : ЮНИТИ, 2021. - 495 с. – Текст: непосредственный.

11.2. Дополнительная литература

3. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : [Учеб. пособие для студентов вузов по направлению и специальности "Журналистика"] / С. А. Муратов. - М. : Аспект Пресс, 2020. - 202 с. – Текст: непосредственный.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).